

INFORMACIÓN GENERAL

SUBCOMITÉ DE CAPACITACIÓN TÉCNICO MÉDICO

SALUD

SECRETARÍA DE SALUD



¿Qué es el Subcomité de Capacitación Técnico-Médico?



Es un órgano colegiado de coordinación institucional, cuyas funciones están orientadas a coadyuvar en el desarrollo del recurso humano para la salud y tiene como objeto autorizar y validar las acciones de capacitación para el personal de base y confianza en temas relacionados al área médica

Fue creado mediante el Acuerdo Secretarial Número 140, publicado el 4 de diciembre de 1996 en el Diario Oficial de la Federación y depende del Comité de Capacitación y Desarrollo de Personal de la Secretaría

Documentos de Referencia



Plan Nacional de Desarrollo

Programa Nacional de Salud
(estrategias y líneas de acción)

Reglamento Interior de la Secretaría de
Salud

Reglamento de Capacitación de la
Secretaría de Salud

Criterios para Dictaminar Técnicamente
Eventos de Capacitación con Costo

¿Qué tipo de eventos dictamina?



Curso, taller, simposio, congreso, jornada, conferencia, seminario, panel, foro, diplomados, maestrías, doctorados, estudios de posgrado en general y cursos en línea que tengan como fin desarrollar, habilidades, competencias y conocimientos al personal con funciones del área médica de la Secretaría de Salud

Atribuciones



1. Orientar la capacitación a la mejora continua de los procesos de las unidades administrativas de nivel central
2. Orientar la capacitación al fortalecimiento de los programas institucionales
3. Analizar y evaluar objetivamente las propuestas de capacitación
4. Emitir dictamen a los eventos de capacitación con costo (grupales o individuales) requerido por las Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados de la Secretaría de Salud

¿Dónde se realiza el trámite de solicitud de eventos de capacitación con costo?



En la página de la Dirección General de Calidad y Educación en Salud está disponible la cédula electrónica en la siguiente dirección :

<http://dgces.salud.gob.mx/cedula>



The screenshot shows the login page for the DGCEC (Dirección General de Calidad y Educación en Salud) website. At the top left is the SALUD logo. To its right is the DGCEC logo and the text "Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud" and "Dirección General de Calidad y Educación en Salud". On the top right, there is a grey box with the text "Cédula de Solicitud de Eventos de Capacitación". Below this is a red horizontal bar. The main content area features a login form titled "AUTENTICACIÓN". The form has two input fields: "Nombre de Usuario:" and "Clave de Acceso:". Below these fields is a button labeled "Ingresar". At the bottom of the page, there is a footer with the text "SECRETARÍA DE SALUD - ALGUNOS DERECHOS RESERVADOS © 2016 - POLÍTICAS DE PRIVACIDAD", the SALUD logo, and the address "Marina Nacional 60, piso 8, col. Tacuba, Alcaldía Miguel Hidalgo Ciudad de México, C.P. 11410".

¿Qué requisitos hay que cumplir?



El Subcomité de Capacitación Técnico-Médico solo analiza, evalúa y emite dictamen de las solicitudes de capacitación que:

- Se encuentren en el Programa Anual de Capacitación (PAC) y/o Programa Específico de Capacitación (PEC) de cada una de las Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados de la Secretaría de Salud relacionados con temas médicos
- Los casos extraordinarios que se soliciten cursos que no se encuentren incluidos en el PAC por situaciones extraordinarias, que pongan en riesgo la estabilidad de la salud de la población, o que seas derivados de: visitas de supervisión, evaluación, auditorías, en las que se sugieran recomendaciones, específicas de capacitación y que se justifique con evidencia documental y oficio de autorización de la autoridad de la unidad administrativa, salvo esos casos, se podrá exponer ante los subcomités para someterse a dictamen
- Que cumplan con los Criterios para Dictaminar Técnicamente Eventos de Capacitación con Costo

¿Qué requisitos hay que cumplir?



La siguiente documentación de las solicitudes debe ingresarse a la “Cédula Electrónica”:

1. Programa Anual de Capacitación (PAC) – Programa Específico de Capacitación (PEC)
2. Solicitud por medio electrónico antes del inicio del evento de capacitación, en el periodo de captura señalado en el calendario de actividades establecido
3. Enviar oficio de la solicitud a la DGCES
4. Anexar toda la información requerida en la cédula electrónica:
 - Oficio de solicitud
 - PAC – PEC anual (una sola vez)
 - Currículo del proveedor
 - Cotización del evento firmada por el proveedor o en su caso estudio de mercado correspondiente para el proceso de licitación.
 - Listado de trabajadores (destacar 3 de las funciones que se relacionen con el evento de capacitación)
 - Carta descriptiva del curso, taller, diplomado o evento educativo solicitado
 - Contenido temático, sólo en el caso de seminarios, congresos, encuentros y convenciones
 - Carta compromisos cuando el eventos de capacitación rebase 80 horas

¿Quienes lo integran?



Es presidido por el Director General de Calidad y Educación en Salud y está integrado por los representantes de:

SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD

COMISIÓN COORDINADORA DE INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES REGIONALES DE ALTA ESPECIALIDAD

SECRETARIADO TÉCNICO DEL CONSEJO NACIONAL DE SALUD

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EDUCACIÓN EN SALUD

¿Cuándo sesionan?



Se convoca a reuniones ordinarias el último miércoles de cada mes y a sesiones extraordinarias cuando así se requiera

El calendario de actividades se puede encontrar en la siguiente dirección

http://www.calidad.salud.gob.mx/site/educacion/su_bcomite_capa_tec_medico.html

Contacto:
guadalupe.montanez@salud.gob.mx
55 20 00 34 37
CISCO 53437

Psic. María Guadalupe Montañez Moreno

SALUD

SECRETARÍA DE SALUD

